



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ESTADO DE SÃO PAULO

Documento de Oficialização da Demanda – v. 3.1

(Uso somente para aquisição ou contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação)

| | |
|---|------------------|
| 1 – Identificação da Área Demandante | |
| Unidade/Setor: ScNT | Data: 28/01/2022 |
| Nome do Projeto: Contratação da solução System Center (Microsoft Endpoint Configuration Manager - MECM) + 7.000 Cals de acesso por usuário, com Software Assurance de 36 meses + Serviço de implantação + Treinamento | |
| Custo Estimado Total do Projeto: 5.000.000,00 | |
| Responsável pela Demanda: Coordenadoria de Suporte e Equipamentos e Coordenadoria de Infraestrutura e Desenvolvimento | |
| E-mail:scnt@tre-sp.jus.br | Fone: |
| 1.1 – Indicação do Integrante Demandante | |
| Nome: Renata Vidon de Carvalho | |
| E-mail: renata.vidon@tre-sp.jus.br | Fone: 3130-2327 |
| 2 – Necessidade da solicitação | |
| <p>Possibilitar o gerenciamento centralizado dos ativos de TIC utilizados na Secretaria e nos cartórios eleitorais, em atendimento à Resolução CNJ 396 de 2021, que instituiu a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário (Art.11 - item IV : utilizar tecnologia que possibilite a análise consolidada dos registros de auditorias</p> <p>coletados em diversas fontes de ativos de informação e de ações de usuários, permitindo</p> <p>automatizar ações de segurança e oferecer inteligência à análise de eventos de segurança).</p> | |

2.1 – Tipo de Demanda

(x) Nova aquisição/ contratação () Prorrogação contratual

2.2 - Prazos

| | |
|--|------------------|
| Estudos Preliminares iniciais: | Data: 01/06/2022 |
| Estudos Preliminares finais: | Data: 17/07/2022 |
| Termo de Referência inicial: | Data: 01/06/2022 |
| Termo de Referência final: | Data: 17/07/2022 |
| Data de Previsão da Licitação: | Data: 16/12/2022 |
| Data de Assinatura da Ata ou do Contrato | Data: 20/01/2023 |
| Data de disponibilização do bem: | Data: 20/02/2023 |
| Data de expiração do contrato atual: | Data: - |

3 – Motivação e demonstrativo de resultados a serem alcançados com a solução

Ferramenta de gerência de ativos de TIC, que permitirá o gerenciamento centralizado, realizado hoje pelo sistema Hydra e ITCM, que não possuem todas as funcionalidades necessárias para o eficaz controle dos ativos, exigidos pela Resolução CNJ e auditorias. Conforme Auditoria Integrada no processo de gestão de ativos de infraestrutura de TI e de telecomunicações constante do SEI 0001613-84.2020.6.26.8000, em atenção às boas práticas de gestão de ativos de TIC, todas as informações referentes aos ativos de TIC deverão ser acondicionadas em um sistema centralizado e a contratação dessa solução permitirá a gestão desses ativos.

4 – Alinhamento entre a demanda e o PEI ou PETIC

Objetivo 5 do PDTIC - Aperfeiçoar a Governança e a Gestão

5 – Demanda incluída no Plano de Contratações de STIC?

Sim, demanda incluída no Plano de Contratações de STIC 2022

6 – Designação da Equipe de Planejamento da Contratação

Nos termos do artigo 12, §7º, inciso IV da Resolução CNJ nº 182/13, designo os servidores indicados (itens 1.1 e 7) para atuarem na **Equipe de Planejamento da Contratação**.

À equipe para ciência da designação.

Alessandro Dintof

Secretário de Administração de Material

7 – Indicação dos integrantes técnicos e administrativos

| Papel | Nome | E-mail | Fone |
|---------------------------|--|---------------------------------|-----------|
| integrante técnico - ScNT | Renata Vidon de Carvalho | renata.vidon@tre-sp.jus.br | 3130-2327 |
| integrante técnico - ScNT | Danilo Remorino Figueiredo | danilo.figueiredo@tre-sp.jus.br | 3130-2330 |
| integrante técnico - ScBD | Robson França | robson.franca@tre-sp.jus.br | 3130-2467 |
| integrante técnico - ScRS | Nádia Leão Pereira Quadros | nadia.quadros@tre-sp.jus.br | 3130-2049 |
| Integrante administrativo | Vânia Cristina Guarnieri | vania.guarnieri@tre-sp.jus.br | 3130-2175 |
| Integrante administrativo | Aline Cristina Gomes dos Santos Gadret | aline.santos@tre-sp.jus.br | 3130-2145 |
| | | | |



Documento assinado eletronicamente por **VÂNIA CRISTINA GUARNIERIE, CHEFE DE SEÇÃO**, em 31/01/2022, às 16:55, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALESSANDRO DINTOF, SECRETÁRIO**, em 31/01/2022, às 19:37, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **ALINE CRISTINA GOMES DOS SANTOS GADRET, CHEFE DE SEÇÃO**, em 03/02/2022, às 14:05, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RENATA VIDON DE CARVALHO, CHEFE DE SEÇÃO**, em 12/02/2022, às 13:01, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON DOS SANTOS FRANÇA, CHEFE DE SEÇÃO**, em 18/02/2022, às 13:31, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **NADIA LEÃO PEREIRA QUADROS, ANALISTA JUDICIÁRIA**, em 09/08/2022, às 18:01, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **3173677** e o código CRC **42793DA5**.