



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA
 AV. PRESIDENTE DUTRA, 1889 - Bairro BAIXA DA UNIÃO - CEP 76805901 - Porto Velho - RO - www.tre-ro.jus.br

ATA Nº 1/2021 - COMISSÕES/SOAM

Grupo de Trabalho: Núcleo Socioambiental			
Data da reunião	7 de maio de 2021	Início: 15h	Término: 17h
1. Pauta	<p>1. Pauta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metas para o ano: estratégias de sustentabilidade para o TRE-RO • PGRS • Semana do meio-ambiente e campanhas de conscientização. • Formulação de objetivo estratégico da SOAM • Aquisição de impressoras • Ação da ecoliga para o mês de junho <p>Detalhamento da pauta:</p> <p>Metas para o ano: nossas metas do PLS estão estabelecidas, mas ainda estamos sendo "favorecidos" pela pandemia, conforme apontado no relatório de 2020. Precisamos definir estratégias para o alcance das metas de redução de consumo, conscientização, compras, etc.</p> <p>PGRS: até o momento a PGRS está estagnada, precisamos iniciar as ações ou verificar os seus andamentos, independentemente da aprovação da Política.</p> <p>Compostagem: projeto encaminhado por Tiago</p> <p>Semana do meio-ambiente: precisamos definir as ações de conscientização para a semana e para o decorrer do ano.</p> <p>Ação da Ecoliga para o mês de junho: a Ecoliga pretende distribuir o Seminário de Sustentabilidade previsto no Planejamento Estratégico para que ocorra no mês de junho. Nossa participação no Seminário consiste em:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitação de uma oficina: Ronaldo • Apresentação das compras compartilhadas como boa prática: Rudma • Elaboração de uma vinheta oficial para a Ecoliga: Ronaldo • Contratação de uma palestrante: COEDE <p>Formulação de objetivo estratégico da SOAM: com a finalidade de atender demanda do CNJ.</p>		
2. Resultados e Decisões	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificando-se o andamento das ações propostas no Relatório de Sustentabilidade 2020, o Núcleo definiu que a melhor estratégia para implementação de melhorias será convidar a Diretoria Geral para uma reunião, de forma que as ações possam ser rerepresentadas e uma solução para a melhoria de nosso desempenho seja incrementada. O coordenador do Núcleo comprometeu-se de entrar em contato com a DG para agendamento desse encontro; 2. Será reavaliada a Política de Gestão de Resíduos Sólidos, para adequação do calendário proposto à realidade vivenciada pelo órgão e pelas unidades comprometidas; 3. Solicitamos à Coordenadora da COMAP a possibilidade de aquisição de balanças para os cartórios eleitorais e de coletores de resíduos, para separação de resíduos sólidos e líquidos, a fim de implementarmos o processo de coleta seletiva em todas as unidades; 4. Cariny ficou encarregada de fazer novo levantamento junto aos cartórios do interior quanto à existência de coleta seletiva em cada município/região; 5. Tiago Badocha apresentou parcialmente o projeto de compostagem e está verificando os normativos, para adequação precisa do processo e submissão ao Núcleo; 6. Foi solicitado ao Secretário da STIC o estudo de viabilidade para a aquisição de software para monitoramento das impressões, com o intuito de aprimorar a economicidade nessa ação; 7. A Coordenadora da COSEG comprometeu-se de analisar, junto com a equipe da SEMAP, a viabilidade de projetização da instalação de usinas de energia solar a partir de Ariquemes, como medida de economia de energia; 8. Solicitamos à COSEG a verificação da viabilidade de medição de energia por prédio na capital e também por ala no prédio da SEDE, a fim de identificarmos as principais fontes de consumo energético; 		

	<p>9. A Semana do Meio-Ambiente, a se realizar na primeira semana de junho, deverá contar com, pelo menos, uma ação de conscientização e responsabilização para os servidores e gestores;</p> <p>10. O Seminário de Sustentabilidade promovido pela Ecoliga será realizado todas as terças-feiras do mês de junho e contará com a participação do TRE na apresentação de boas práticas, facilitação de um painel e contratação de uma palestrante para o evento;</p> <p>11. Será solicitado às unidades do interior a viabilização de coleta de pilhas e baterias para descarte sustentável;</p> <p>12. A partir de agosto a SOAM iniciará os estudos para credenciamento de cooperativas e associações para a realização de descarte sustentável dos materiais que não são corretamente destinados.</p>
3. Pauta prevista para a próxima reunião	<p>Reunião com Direoria Geral para tratarmos do consumo de energia elétrica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alteração no horário • Estabelecimento de regras para o trabalho fora do expediente • Aquisição de usinas de energia solar para o TRE-RO • Criação de um posto ou nomeação de um servidor para atuar exclusivamente para a sustentabilidade do órgão.
Próxima reunião:	

Participantes	P/A	Participantes	P/A
Ronaldo Pontes Moura	P	Eduardo Ramos Espikalski	A
Irleda Maria Soares da Silva	P	Eduardo Gil Tivanello	P
Áurea Cristina Saldanha Oliveira Aragão	A	Jaidê Rabelo Bento	P
Rudma Rosa Oliveira Costa	P	Solange Mendes Garcia	P
Ranieri Mota de Lima	A	Tiago Esteves badocha	P
Cariny Baleeiro Tadiotto Cielo	P		



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO GIL TIVANELLO, Secretário(a) de Tecnologia da Informação e Comunicação**, em 12/05/2021, às 14:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JAIDÊ RABELO BENTO, Chefe de Seção**, em 12/05/2021, às 18:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARINY BALEEIRO TADIOTTO CIELO, Chefe de Cartório**, em 13/05/2021, às 07:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SOLANGE MENDES GARCIA, Coordenador(a) de Jurisprudência e Documentação**, em 14/05/2021, às 09:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **TIAGO ESTEVES BADOCHA, Coordenador(a)**, em 14/05/2021, às 09:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **IRLÊDA MARIA SOARES DA SILVA, Coordenador(a)**, em 17/05/2021, às 13:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RUDMA ROSA OLIVEIRA COSTA, Coordenador(a)**, em 17/05/2021, às 13:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RONALDO PONTES MOURA, Coordenador(a)**, em 17/05/2021, às 14:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO RAMOS ESPICALSKY, Assessor**, em 18/05/2021, às 11:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.tre-ro.jus.br/servicos-judiciais/verificacao> informando o código verificador **0687539** e o código CRC **AF59CF73**.
