



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA
Av. Presidente Dutra, 1889 - Bairro Baixa da União - CEP 76801-976 - Porto Velho - RO - www.tre-ro.jus.br

PLANO

PLANO DE AÇÕES DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO PARA O EXERCÍCIO DE 2026								
EIXO I: GESTÃO DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO								
Nº	AÇÃO	OBJETIVOS / METAS	ETAPAS	ÁREA(S) RESPONSÁVEL (IS)	DATA INÍCIO	DATA FIM	RECURSOS NECESSÁRIOS	INDICADOR
1.1	Firmar acordo de cooperação ou oficiar entidades/órgãos para disponibilização de cadeiras de rodas nos locais de votação.	Garantir apoio à locomoção de eleitores com mobilidade reduzida durante o pleito, assegurando autonomia e segurança.	Etapa 1. Identificar órgãos públicos, entidades filantrópicas ou parceiros potenciais para cooperação; Etapa 2. Elaborar minuta do acordo de cooperação; Etapa 3. Formalizar o processo administrativo e assinar o acordo; Etapa 4. Mapear os locais de votação que necessitam de cadeiras de rodas; Etapa 5. Distribuir os equipamentos conforme demanda; Etapa 6. Monitorar a utilização e avaliar a efetividade no dia da votação.	NSAI / Zonas Eleitorais	Mar/26	Set/2026	1. Humanos	Formalização do acordo
EIXO II: ACESSIBILIDAD EM SERVIÇOS								
2.1	Promover curso de acessibilidade arquitetônica voltado a servidores das áreas de engenharia, arquitetura, manutenção predial.	Capacitar as equipes técnicas quanto às normas e boas práticas de acessibilidade física, visando a	Etapa 1. Planejar conteúdo e metodologia do curso; Etapa 2. Selecionar instrutores e público-alvo;	ASSENGE	Mar/26	Set/26	1. Humanos 2.	Quantidade de servidores (as) capacitados(as) na unidade de Engenharia e/ou Arquitetura capacitados(as) em normas

		adequação dos prédios do TRE-RO às normas vigentes.	Etapa 3. realizar capacitação presencial e/ou virtual.				Tecnológicos 3. Orçamentários	de acessibilidade urbanística e arquitetônica.
2.2	Promover curso sobre normas de acessibilidade digital voltado aos servidores da Secretaria de Tecnologia	Capacitar as equipes técnicas quanto às normas de acessibilidade digital	Etapa 1. Planejar conteúdo e metodologia do curso; Etapa 2. Selecionar instrutores e público-alvo; Etapa 3. realizar capacitação presencial e/ou virtual.	STIC / COEDE	Mar/26	Dez/26		Quantidade de servidores(as) capacitados(as) na unidade de Tecnologia da Informação capacitados(as) em normas de acessibilidade digital.
3	EIXO III: ACESSIBILIDADE COMUNICACIONAL							
3.1	Produzir e divulgar campanhas institucionais sobre o direito ao voto acessível, com foco em eleitores com deficiência, idosos e pessoas em situação de vulnerabilidade.	Realizar campanhas de comunicação voltadas à acessibilidade do voto e à participação cidadão	Etapa 1. Definir temáticas de comunicação em conformidade com o calendário eleitoral e com as normas de conduta vedada; Etapa 2. Produzir vídeos, cards e materiais em formato acessível (Libras, legenda, audiodescrição); Etapa 3. Divulgar conteúdos educativos nos canais institucionais até o prazo permitido pela legislação eleitoral.	Comissão de Acessibilidad e / NSAI / ASCOM	Mar/26	Out/2026	1. Humanos 2. Tecnológicos	Número de peças informativas produzidas focadas nos direitos do eleitor com deficiência.
4	EIXO IV: ACESSIBILIDADE FÍSICA, URBANÍSTICA E ARQUITETÔNICA							
4.1	Realizar diagnóstico de Acessibilidade Arquitetônica e Urbanística nos prédios do TRE-RO	Mapear as barreiras arquitetônicas nos prédios do TRE-RO, conforme cronograma a ser estabelecido.	Etapa 1. Definir metodologia com base na NBR 9050/2020 e NBR 16537; Etapa 2. Elaborar cronograma de vistorias. Etapa 3. Realizar visitas técnicas.	ASSENGE / Zonas Eleitorais	Mar/26	Set/26	1. Humanos 2. Orçamentários	Percentual de vistorias técnicas realizadas

			Etapa 4. Elaborar laudos técnicos com apontamento de inconformidades e sugestões de adequação.					conforme o cronograma de inspeção.
4.2	Realizar Inspeção de Acessibilidade nos locais de votação	Identificar barreiras arquitetônicas e urbanísticas em ao menos 50% dos locais de votação	Etapa 1. Elaborar cronograma de inspeções; Etapa 2. Realizar visitas técnicas; Etapa 3. Registrar não conformidades no formulário disponibilizado;	Zonas Eleitorais	Mar/26	Ago/26	1. Humanos 2. Orçamentários 3. Tecnológicos	Percentual de locais de votação vistoriados em relação ao total de locais de votação.
4.3	Aplicar questionário técnico aos gestores das CAEs para diagnóstico de demanda e infraestrutura	Obter dados de pelo menos 80% das Centrais de Atendimento sobre a recorrência de eleitores com deficiência e a adequação do mobiliário de espera	Etapa 1. Elaborar e enviar formulário eletrônico aos responsáveis para identificar os tipos de deficiência mais recorrentes; Etapa 2. Avaliar, via formulário, se a estrutura atual atende à demanda e se há assentos adequados e suficientes para espera e atendimento; Etapa 3. Coletar dados sobre a necessidade de novos assentos e sugestões de melhorias prioritárias; Etapa 4. Tabular as respostas do formulário para planejar as adequações necessárias.	NSAI	Mar/26	Ago/26	1. Humanos 2. tecnológicos	Percentual de gestores de CAE que enviaram o diagnóstico de demanda via formulário.
4.4	Adquirir cadeiras ampliadas para garantir conforto e acessibilidade a pessoas obesas e com mobilidade reduzida em espaços institucionais	Comprar ao menos uma cadeira ampliada para cada central de atendimento	Etapa 1. Levantar a necessidade de cadeiras ampliadas nas unidades e locais de votação; Etapa 2. Definir especificações técnicas conforme normas da ABNT; Etapa 3. Realizar o processo de aquisição; Etapa 4. Distribuir e instalar os equipamentos adquiridos.	Comissão de Acessibilidade / COMAP / SEPAT / NSAI	Mar/26	Dez/26	1. Orçamentário 2. Humanos	Percentual de centrais de atendimento (CAE) equipadas com assentos para pessoas obesas
5	EIXO V: INCLUSÃO							

5.1	Ampliar o acesso ao título eleitoral e ao voto para pessoas em situação de rua ou em contextos vulneráveis	Garantir o exercício da cidadania em igualdade de condições	Etapa 1. Mapear públicos vulneráveis; Etapa 2. Realizar mutirões de cadastramento e orientação; Etapa 3. Garantir atendimento prioritário nos locais de votação; Etapa 4. Monitorar e publicar dados de atendimento	CRE / NSAI	Mar/26	Mai/26	Humanos Tecnológicos	Quantidade de pessoas em situação de rua atendidas
5.2	Realizar Feiras de Inclusão de indígenas, mães atípicas, mulheres negras, quilombolas e imigrantes	Promoção da inclusão	Etapa 1. Identificar os órgãos/instituições parceiras; Etapa 2. Definir calendário; Etapa 3. Divulgar feiras	NSAI	Mar/26	Dez/26	Humanos Tecnológicos	Quantidade de feiras realizadas

(Conforme Resolução CNJ nº 401/2021)



Documento assinado eletronicamente por **José Gustavo Morais Moura, Assessor(a) Chefe**, em 04/03/2026, às 15:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://www.tre-ro.jus.br/servicos-judiciais/verificacao> informando o código verificador **1485563** e o código CRC **4A007A7D**.