



PLANO

PLANO DE AÇÃO ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO - 2024

Nº	AÇÃO	ÁREA(S) RESPONSÁVEL(IS)	ETAPAS	META(S)	INDICADOR E FÓRMULA DE CÁLCULO	DATA INÍCIO	DATA FIM	RECURSOS NECESSÁRIOS
1. Vistoria nos locais de votação								
1.1	Atuar junto às zonas eleitorais para atenção à realização das vistorias nos locais de votação com vistas às Eleições 2024	ASSESUA CRE ZE's	1. . Elaborar formulário online; 2. . Elaborar minuta de ofício; 3. . Submeter à aprovação; 4. . Encaminhar Ofícios; 5. . Processar resposta.	. Ter panorama das condições de pelo menos 50% dos locais de votação após vistoria.	. Total de locais de votação vistoriados dividido pela quantitativo de locais de votação que reecheram formulário	mar/24	ago/24	Orçamentário. As zonas, diárias nos casos de locais em zona rural ou município diverso
1.2	Atuar junto às zonas eleitorais para atenção à realização das vistorias nos locais de votação com vistas às Eleições 2024	ASSESUA CRE ZE's	1. . Elaborar formulário online; 2. . Elaborar minuta de ofício; 3. . Submeter à aprovação; 4. . Encaminhar Ofícios; 5. . Processar resposta.	. Ter panorama das condições de pelo menos 50% dos locais de votação após vistoria.	. Quantitativo de locais de votação que preencheram formulário dividido pelo total de locais de votação vistoriados	mar/24	ago/24	Orçamentário. As zonas, diárias nos casos de locais em zona rural ou município diverso
2. Fomento à convocação de coordenadores de acessibilidade								
2.1	Orientar as zonas eleitorais para convocação de voluntários na qualidade de coordenadores de acessibilidade anotando-se o ASE específico no sistema ELO.	ASSESUA CRE ZE's ASCOM	1. Reuniões de sensibilização com zonas eleitorais; 2. Divulgação ao público externo; 3. Acompanhamento junto às zonas das convocações efetivamente realizadas.	. Aumentar em 10% a quantidade de pessoas voluntárias atuando nas eleições como coordenadoras de acessibilidade.	. Quantitativo de pessoas voluntárias em 2024 dividido pela quantidade em 2023	jun/24	set/24	Sem gastos orçamentários. Utilização do módulo convocação do Sistema ELO
3. Capacitação								
3.1	Capacitar online os membros das comissões locais e pessoas voluntárias convocadas como coordenadoras de acessibilidade para atuarem nas Eleições 2024	ASSESUA COEDE ZE's ASCOM	1. Providenciar a recepção da lista de pessoas convocadas pelas zes. 2. Convidar os facilitadores. 3. Agendar o evento de capacitação. 4. Realizar o evento. 5. Comunicar às zes os participantes do evento.	. 70% dos membros das comissões locais e pessoas voluntárias convocadas capacitados	. Membros das comissões locais e pessoas voluntárias capacitados /número total de membros das comissões e voluntários convocados	jul/24	set/24	Humanos Tecnológicos
4. Fomento à criação de comissões locais								
4.1	Incentivar/determinar que as zonas eleitorais instalem comissões de acessibilidade e inclusão para as Eleições 2024 com vistas a atuação local	ASSESUA CRE ZE's	1. Oficiar a corregedoria para criação de norma. Reuniões de sensibilização com zonas eleitorais. Acompanhamento das comissões instauradas nas	. Instauração de comissão de acessibilidade e inclusão em todos os fóruns eleitorais do estado	. Número de fóruns com comissão de acessibilidade e inclusão dividido pelo número total de fóruns do estado	mai/24	jun/24	Sem gastos orçamentários. Utilização do módulo convocação do Sistema ELO. Utilização de processo SEI próprio com as portarias de

			zonas.					nomeação.
5. Áudio descrição e LIBRAS								
5.1	Consolidar a audiodescrição e LIBRAS em gravações das sessões plenárias e vídeos institucionais, com descrição das imagens	ASSESUA ASCOM COEDE	1. Reunião de alinhamento para definir o ETP e outras etapas da contatação.	. Até o final de 2024 ter áudio descrição e LIBRAS em 100% gravações de sessões plenárias e vídeos institucionais, com descrição das imagens, realizadas a partir de então	. Quantidade de publicações com audiodescrição dividido por quantidade de publicações total	jan/24	dez/24	
6. Manual de Orientações na Execução de Obras e Serviços de Engenharia - Acessibilidade e Inclusão								
6.1	Coleta de normas que regem a acessibilidade predial nos municípios sedes de zona eleitoral e sedes de postos de atendimento	ASSESUA ASSENGE	1. Elaborar ofício para as prefeituras dos municípios; 2. Monitorar o recebimento das informações; 3. Tratar as inconsistências verificadas no recebimento das respostas; 4. Tabular as informações recebidas.	. Tabular 100% das informações coletadas dos municípios sedes de ze e pa com ofícios respondidos	. Quantidade de respostas recebidas dos municípios/quantidade total dos municípios sedes de ze e pa	fev/24	dez/24	Humanos Tecnológicos
7. Pessoas em Situação de Rua								
7.1	Levantar quantitativo de pessoas em situação de rua junto aos órgãos municipais competentes nos municípios sedes de zona eleitoral	CRE ZE´s ASSESUA	1. Identificar os órgãos competentes; 2. Identificar os dados desejados; 3. Produzir formulário de envio dos dados; 4. Enviar ofício solicitando dados; 5. Monitorar o recebimento de dados.	. Enviar ofício para 100% dos órgãos competentes	. Quantidade de ofícios enviados dividido pela quantidade de município sede de ZE	jan/24	ago/24	Humanos Tecnológicos
7.2	Tratar os dados recebidos dos órgão conforme item 7.1	CRE ZE´s ASSESUA	1. Tabular os dados recebidos.	. Tratar 100% dos dados recebidos	. Percentual de dados tratados dividido por 1 (deve ser considerado como dado tratado aquele que fornecer informação útil para o relatório item 7.3)	ago/24	out/24	Humanos Tecnológicos
7.3	Gerar relatório de análise com indicações / sugestões de ações da administração para atendimento de pessoas em situação de rua	CRE ZE´s ASSESUA	1. Gerar relatório de análise de pessoas em situação de rua para tomada de decisões quanto às ações de 2025.	. Gerar o relatório final	. Quantidade de relatórios gerados	nov/24	dez/24	Humanos Tecnológicos
7.4	Participação de mutirões de emissão de documentos (em atendimento aos arts. 6º e 8º da Res. CNJ 425/2021)	CRE ZE´s ASSESUA	1. Participar da organização; 2. Realizar os atendimentos; 3. Coletar os dados; 4. Produzir relatório.	. Participar de 100% dos mutirões organizados	. Quantidade de participação do TREQRO em mutirões dividido pelo total de mutirões realizados	jan/24	dez/24	Humanos Tecnológicos



Documento assinado eletronicamente por **SOLANGE MENDES GARCIA, Assessor(a)**, em 31/01/2024, às 10:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.tre-ro.jus.br/servicos-judiciais/verificacao> informando o código verificador **1113242** e o código CRC **27F59B10**.