



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA
Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade
Coordenadoria de Material e Patrimônio
Seção de Contratos

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA/SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE	
Unidade:	Seção de Transportes - SET
Responsável:	Mário Leme da Rocha Júnior

2. OBJETO A SER CONTRATADO

Aquisição de 02 (dois) veículos tipo SUV, com dação de veículos como parte de pagamento, para atender à deslocamentos ao interior da administração.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual - PCA?

Sim;

Não. Fazer justificativa sucinta: Em virtude de que somente neste ano houve a decisão da administração em adquirir veículos tipo SUV.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

Justifica-se ainda a contratação considerando que o Regional não dispõe de viagens para deslocamentos do Presidente, Vice-Presidente e membros da corte em deslocamentos ao interior do Estado.

4. QUANTIDADE JUSTIFICADA A SER CONTRATADA

Conforme a decisão da administração, a quantidade a ser contratada é de apenas uma unidade.

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Data: 30/06/2024

Tratando-se de **registro de preços**: Sendo possível nesta fase, adiantar as datas previstas para as entregas ou início da execução dos serviços:

CRONOGRAMA DE ENTREGAS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS			
Exercício	mês/semestre	Quantidade	Unidade
2024	06/2024	02	Unidade

6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico do TRE/RO?



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

(x) Sim - Qual?

- (x) Agilidade e produtividades na prestação jurisdicional
- () Enfrentamento à corrupção, à improbidade Administrativa e aos Ilícitos Eleitorais
- () Promoção da sustentabilidade
- () Comunicação eficaz
- () Transformação digital
- () Desenvolver competências requeridas no presente e no futuro
- () Processos autorizados e simplificados
- () Garantir o dimensionamento adequado da força de trabalho
- (x) Aprimorar as aquisições e contratações
- () Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas
- (x) Aperfeiçoar a governança e a gestão
- () Aprimorar a segurança da informação e a gestão de dados
- () Automatizar processos repetitivos
- () Agilidade nas contratações
- () Adotar critérios de sustentabilidade nas contratações
- () Otimizar a gestão de riscos nas contratações
- (x) Otimizar o processo orçamentário
- () Alinhamento estratégico na execução orçamentária



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

Não.

7. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

I - Possibilidade de processar a contratação por meio de sistema de registro de preços:

Sim, de acordo com o art. 33, incisos III da Instrução Normativa TRE-RO n. 04/2023.

Não.

II - A contratação exigirá:

1. Equipe de Planejamento:

Não: Justificar:

Sim, composta pelos servidores indicados de acordo com o Anexo juntado no evento .

2. Equipe de Gestão e Fiscalização de contrato:

Não, visto que a seção de transportes fará a gestão e fiscalização do contrato.

Sim, será indicado quando da elaboração do ETP.

III - Trata-se de pedido de ingresso em IRP?



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

Não;

Sim, conforme extrato da IRP juntada no evento _____.