



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 6/2023 -  
PRES/ASESP/ASCOM**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA/SOLICITAÇÃO  
DE CONTRATAÇÃO**

ETP dispensado conforme da Instrução Normativa n.  
09/2022.

**1. OBJETO A SER CONTRATADO**

Contratação, pelo período de **12 meses**, de assinatura e acesso a Banco de Imagens *on-line* para utilização pela Justiça Eleitoral em Rondônia.

O Banco de imagem deverá conter, no mínimo, 5 (cinco) milhões de imagens de alta resolução (incluindo fotos, vídeos, ilustrações, gravuras e vetores). É desejável também que o banco contenha imagens exclusivas, além de imagens de diversidade e inclusão.

O plano deve disponibilizar, no mínimo, 50 (cinquenta) downloads de imagens por mês + 10 downloads vídeo por mês, para, no mínimo, 2 (usuários) usuários (logins) com possibilidade de acesso *on-line* simultâneo em computadores diferentes. O saldo eventualmente não utilizado em um determinado mês permanecerá disponível para download nos meses seguintes.

As imagens e vídeos devem retratar as especificidades, a realidade e o cotidiano brasileiro, principalmente no que tange aos temas relacionados com as atividades desenvolvidas pela Justiça Eleitoral - como democracia, processo eleitoral, urna eletrônica, título de eleitor, etc - não se restringindo somente a imagens que representam os processos democráticos de outros países e as peculiaridades deles.



## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

### **2 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE**

Unidade/Setor:	Assessoria de Comunicação Social
Responsável:	Andrey Noé Silva

### **3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Para execução de suas atividades regimentais, a Assessoria de Comunicação Social necessita utilizar imagens nos folhetos, *flyers*, *folders*, cartilhas, jornais, livros e revistas em publicações de endomarketing e marketing externo no Youtube, Facebook, Twitter, Instagram, Intranet, Internet e publicações das diversas frentes de trabalho, tais como posts em redes sociais, atividades da Patrulha Eleitoral, do Eleitor do Futuro, da Memória Eleitoral e demais campanhas institucionais necessárias na consecução do cumprimento da missão institucional desta Justiça Especializada.

As imagens contribuem para melhor transmissão da mensagem tornando mais eficaz a comunicação com os diversos públicos-alvo. A busca de imagens num Banco de Imagens se torna necessária em razão da qualidade e do ineditismo das imagens ali depositadas.

Dessa forma, objetiva-se ampliar a comunicação visual, eletrônica e moderna com os eleitores, imprensa, jurisdicionados, advogados, candidatos, partidos, servidores, magistrados, demais profissionais do TRERO e a população em geral, oferecendo por meio das redes sociais, vídeos institucionais e Portal do Tribunal um canal de distribuição virtual de conteúdo de informações relevantes, com uma linguagem com uso de imagens, vídeos, gráficos e artes, conforme utilizado mundialmente na Internet.



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

**4. QUANTIDADE A SER CONTRATADA E JUSTIFICATIVA<sup>3</sup>**

Acesso a uma assinatura ao serviço e compartilhamento pela internet, com utilização de login e senha, tendo a possibilidade de acesso *on-line* simultâneo por usuários e computadores diferentes.

**5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

Data: 01/04/2023, após encerramento do contrato vigente

( ) Não se aplica

**6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO**

A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico do TRE/RO?

( x ) Sim - Qual?

• **VISÃO DE FUTURO:**

Poder Judiciário efetivo e ágil na garantia dos direitos e que contribua para a pacificação social e o desenvolvimento do país.

• **VALORES:**

Acessibilidade, agilidade, credibilidade, eficiência, inovação e transparência.

( ) Agilidade e produtividades na prestação jurisdicional



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

- ☐ Enfrentamento à corrupção, à improbidade Administrativa e aos Ilícitos Eleitorais
- ☐ Promoção da sustentabilidade
- ☒ Comunicação eficaz
- ☒ Transformação digital
- ☐ Desenvolver competências requeridas no presente e no futuro
- ☐ Processos autorizados e simplificados
- ☐ Garantir o dimensionamento adequado da força de trabalho
- ☐ Aprimorar as aquisições e contratações
- ☐ Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas
- ☐ Aperfeiçoar a governança e a gestão
- ☐ Aprimorar a segurança da informação e a gestão de dados
- ☐ Automatizar processos repetitivos
- ☐ Agilidade nas contratações
- ☐ Adotar critérios de sustentabilidade nas contratações
- ☐ Otimizar a gestão de riscos nas contratações
- ☐ Otimizar o processo orçamentário
- ☐ Alinhamento estratégico na execução orçamentária
- ☐ Não.

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

**A contratação exigirá:**

1. Equipe de Planejamento:

☒ Não: Justificar:

☐ Sim,



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

2. Estudo Técnico Preliminar:

( x ) Não: Justificar:

( ) Sim

3. Mapa de riscos:

( x ) Não: Justificar:

( ) Sim

4. Equipe de Gestão e Fiscalização de contrato: Dispensado em virtude especificidade do objeto e da complexidade da contratação.

( x ) Não: Justificar:

( ) Sim

JUSTIFICATIVA:

De acordo com o §3º ao art. 3º a Instrução Normativa 09/2022 deste Tribunal ([0917187](#)), a elaboração de "Formulário de Instituição da Equipe de Planejamento da Contratação", "Estudo Técnico Prelimina" e "Mapa da Riscos" é facultativa, a critério da unidade demandante ou decidido pelo titular da Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças (SAOFC), conforme a especificidade do objeto, a complexidade da contratação ou outros elementos que a justifiquem, registrados expressamente no processo, nos quais devem ser considerados a redução de custos da contratação (art. 21, VI, da Resolução TSE n. 23.702/2022).

Não vislumbramos necessidade de formação de equipe de planejamento, elaboração de estudos técnicos e mapas de risco para objeto a ser contratação. Até porque tais providencias demandariam um custo elevado, com sobrecarga da força de trabalho deste Tribunal, cujo esforço empreendido seria mais oneroso que o próprio objeto.

No que concerne à equipe de gestão e fiscalização, não



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

vemos necessidade, visto que com a liberação do login de acesso (assinatura) e pagamento, a única providência a ser feita é acompanhar se o sistema (site) está funcionando, o que não requer formação de equipe. Nesse caso, indica-se a unidade demandante como unidade de gestão e fiscalização.

**A contratação será processada por dispensa eletrônica?**

( ) Não. Justificar:

( x ) Sim.

**Tratando-se de contratação com fundamento nos incisos I e II do artigo 75 da Lei n. 14.133/2021, a estimativa de preços será realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa?**

( ) Sim, justificar e informar a fonte orçamentária para cobertura da futura despesa, nos moldes adotado por este Tribunal (evento [0868425](#)).

( x ) Não.

**RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA  
DEMANDA**

---

Andrey Noé Silva

Técnico Judiciário



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos



Documento assinado eletronicamente por **Andrey Noe Silva, Assessor(a)**, em 06/03/2023, às 18:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.tre-ro.jus.br/servicos-judiciais/verificacao> informando o código verificador **0975443** e o código CRC **3C11D675**.