

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade Coordenadoria de Material e Patrimônio Seção de Contratos



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA AV. PRESIDENTE DUTRA, 1889 - Bairro BAIXA DA UNIÃO - CEP 76805901 - Porto Velho - RO - www.tre-ro.jus.br

INFORMAÇÃO CONCLUSIVA SOBRE O VALOR ESTIMADO DA LICITAÇÃO

Valor estimado da contratação:	R\$ 3.012.793,20 (três milhões, doze mil, setecentos e noventa e três reais e vinte centavos).					
Forma de aqui- sição:	(X) Licitação. () Aquisição direta.					
Classificação da contratação:	Serviços com dedicação de mão de obra exclusiva, regulados pela Instrução Normativa SG/ME n. 5, de 26 de maio de 2017.					
J	Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços continuados de limpeza e conservação em edificações, com fornecimento de mão de obra, sem fornecimento de material de limpeza , a serem executados em 21 localidades da Justiça Eleitoral em Rondônia, no interior do estado.					



Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade Coordenadoria de Material e Patrimônio Seção de Contratos

Servido	r ou	ser-
vidores	res	pon-
sáveis p	pela	esti-
mativa	de	pre-
ços:		

Servidor 1: Jaidê Rabelo Bento,

Lotação: Seção de Administração Predial/SEAP

(indicar também a unidade de lotação)

- () Instrução Normativa SG/ME n. 73, de 5/8/2020.
- (X) Outra norma/fonte/critério de pesquisa de preços (JUSTIFICAR):

JUSTIFICATIVA:

Norma utilizada para a estimativa de preços:

A formação dos **preços de mão-de-obra** foi estimada a partir dos componentes estabelecidos na Instrução Normativa nº SEGES/MPDG nº 5/2017, dos valores de salários base e benefícios constantes da Convenção Coletiva vigente do Sindicato dos Trabalhadores nas Empresas de Terceirização em Geral e Prestação de Serviços do Estado de Rondônia – SINTELPES/RO e do Sindicato das Empresas de Asseio, Conservação, Limpeza Pública e Locação de mão-de-obra do Estado de Rondônia – SEAC-RO, ano base 2022/2023.

Os valores relativos ao módulo 5 da planilha de custo e formação de preços (IN-SUMOS DIVERSOS), que representam apenas 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) do valor total estimado a contratação, foram obtidos pela aplicação de



Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade Coordenadoria de Material e Patrimônio Seção de Contratos

	pesquisa de preços no mercado local e 30consulta ao Banco de Preços/Preço Compra Governamentais, cujo relatório final consta como Anexo do Termo de Referência. Com relação às rubricas com índices e/ou valores, incluindo Custos Indiretos e Lucro, os valores e/ou índices estimados foram obtidos utilizando os índices médios praticados nos contratos de prestação de serviços de terceirização, com dedicação excluisva de mão de obra praticados vigentes no órgão.
Critérios: (situações espe- cíficas de cada objeto)	A cotação de preços observou as condições comerciais praticadas, na forma do art. 4º da IN SG/ME 73/20. () INFORMAR quais condições constaram da cotação: (X) Não houve observação do art. 4º da IN SG/ME 73/20. (JUSTIFICAR): Idem justificativa acima.
Parâmetros adotados na es- timativa de pre- ços:	 I - ASSINALAR quais parâmetros do art. 5° da IN SG/ME 73/20 foram utilizados: () Inciso I - Painel de Preços; () Inciso II - aquisições e contratações similares de outros entes públicos; () Inciso III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo;



Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade Coordenadoria de Material e Patrimônio Seção de Contratos

	() Inciso IV - pesquisa direta com fornecedores.
	NÃO SE APLICA
	II - A cotação de preços priorizou os parâmetros definidos nos incisos I e II:
	() Sim
	(X) Não (JUSTIFICAR):
	Idem justificativa acima.
	III - Na pesquisa direta com fornecedores foram observados os requisitos listados no § 2° do art. 5 ° da IN SG/ME 73/20.
	() Sim, todos.
	(X) Parcialmente ou não observado (JUSTIFICAR):
	() Caso não tenha utilizado a IN SG/ME 73/20 DESCREVER os critérios e parâmetros adotados na pesquisa de preços:
	Idem justificativa acima.
Metodologia para obtenção	Arts. 6° da IN SG/ME 73/20:



Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade Coordenadoria de Material e Patrimônio Seção de Contratos

da estimativa de preços:

- **I INSERIR** no ANEXO I desta Informação o QUADRO com os preços obtidos e as fontes pesquisadas, lincadas com o número dos eventos no SEI.
- () Não há grande variação entre os preços obtidos.

NÃO SE APLICA

II - ANALISAR de forma crítica os preços coletados e descritos no Anexo I, em especial, quando houver <u>grande variação</u> entre os valores apresentados (§ 3° do art. 6° da IN SG/ME 73/20):

NÃO SE APLICA

- III Há valores inexequíveis, inconsistentes ou excessivamente elevados?
- () Sim, se forem desconsiderados, **FUNDAMENTAR** (§ 2° do art. 6° da IN SG/ME 73/20):
- (X) Não há valores com essas características.
- IV Após os procedimentos acima, INSERIR NO ANEXO II desta Informação novo QUADRO com os PREÇOS FINAIS ESTIMADOS para a licitação e as fontes pesquisadas lincadas com o número do evento no SEI decorrentes da média, mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto



Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade Coordenadoria de Material e Patrimônio Seção de Contratos

de três ou mais preços, OU de forma excepcional e justificada abaixo, em número menor, desde que aprovado pela autoridade competente (§ 4º do art. 6º da IN SG/ME 73/20).

IMPORTANTE: INSERIR os links dos eventos do SEI que contêm TODAS as planilhas FINAIS de custos e formação de preços dos serviços):

V - Poderão ser utilizados outros critérios ou métodos, desde que devidamente justificados nos autos pelo gestor responsável e aprovados pela autoridade competente (§ 4º do art. 6º da IN SG/ME 73/20).

Valor estimado é sigiloso:

(X) Não, PUBLICAR.

() Sim (INDICAR O FUNDAMENTO):

Publicação:

<u>Nota</u>: Ainda que se trate de preço com divulgação restrita na fase de publicação do edital da licitação, a publicação dos dados deste formulário ocorrerá após a finalização do certame.



Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade Coordenadoria de Material e Patrimônio Seção de Contratos

ANEXO I - PREÇOS OBTIDOS NA PESQUISA

INSERIR QUADRO com os preços obtidos e as fontes pesquisadas, lincadas com o número dos eventos no SEI (Dependendo do tamanho e quantidade de tabelas, apenas relacionar os eventos para não prejudicar sua formatação quando da publicação no Portal):

DEMONSTRATIVO VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO						
MUNICÍ- PIO	SERVIÇO	QUANTI- DADE DE POSTOS	VALOR. UNITÁRIO DO POSTO DE TRABA- LHO	VALOR MENSAL DOS 21 POS- TOS DE TRABALHO	VALOR TO- TAL PARA 12 MESES	VALOR TOTAL PARA 30 MESES
Diversos	Limpeza e Con- servação por Posto de Trabalho	21	R\$ 4.737,59	R\$ 99.426,44	R\$ 1.193.117,28	R\$ 2.982.793,20
1 – SUBTOTAL – VALOR DOS POSTOS (*)					R\$ 2.982.793,20	
2 - VALOR ESTIMADO PARA HORAS EXTRAS EM ANO ELEITORAL					R\$ 30.000,00	
3 - VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO (**)					R\$ 3.012.793,20	

^(*) valor máximo dos postos de trabalho aceito pela Administração



Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade Coordenadoria de Material e Patrimônio Seção de Contratos

(**) VALOR MÁXIMO ACEITO PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO QUE O VALOR ESTIMADO PARA HORAS EXTRAS DEVERÁ FAZER PARTE DA PROPOSTA COMO VALOR FIXO E INVARIÁVEL

I - Para a estimativa dos valores dos postos de trabalho (item 1 da tabela) acima foram utilizadas os seguintes métodos:

Utilização da Planilha de Custos e Formação de Preços da IN 05/2017 do SEGES/MPDG, composta por vários rubricas, dividida em 6 módulos e seus submódulos (Planilhas constantes no item 4.7.5 do TR 4 de evento 0818348

- Os custos relativos aos módulos 1 (Composição da Remuneração), 2 (Encargos e Benefícios) e parte do módulo 6 (Tributos) são decorrentes de normativos legais, dentre eles Convenção Coletiva de Trabalho a que a mão de obra alocada ao contrato deverá ser vinculada. Assim sendo, não houve necessidade de pesquisa de preços para tais custos.
- Os custos relativos aos módulos 4 (Custo de Reposição do profissional ausente), para as rubricas pertinentes à contratação pretendida e para as rubricas e as rubricas do Módulo 6 Custos Indiretos e Lucro, foram utilizados como parâmetro índices médios praticados em contratos vigente no órgão.
- Os custos relativos à rubrica Unifomes/EPI's e Equipamentos do módulo 6 (Insumos Diversos) foram obtidos pela aplicação de pesquisa de preços no mercado local e consulta ao Banco de Preços/Preço Compra Governamentais, cujo relatório final consta como Anexo 3 Pesquisa de preço dos insumos (evento 0863808).
- II Para os valor estimados para horas extras (item 2 da tabela acima), foram utilizadas o número de horas extras realizadas em eleições anteriores, com base na remuneração atual da mão de obra.



Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade Coordenadoria de Material e Patrimônio Seção de Contratos

ANEXO II - PREÇOS CONSIDERADOS PARA A ESTIMATIVA FINAL

INSERIR QUADRO com os preços considerados para a estimativa final da aquisição ou contratação, as fontes pesquisadas - lincadas com o número do evento no SEI - e o método ou métodos utilizados para obtenção da estimativa (média, mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços):

DEMONSTRATIVO VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO						
MUNICÍ- PIO	SERVIÇO	QUANTI- DADE DE POSTOS	VALOR. UNITÁRIO DO POSTO DE TRABA- LHO	VALOR MENSAL DOS 21 POS- TOS DE TRABALHO	VALOR TO- TAL PARA 12 MESES	VALOR TOTAL PARA 30 MESES
Diversos	Limpeza e Con- servação por Posto de Trabalho		R\$ 4.737,59	R\$ 99.426,44	R\$ 1.193.117,28	R\$ 2.982.793,20
1 – SUBTOTAL – VALOR DOS POSTOS (*)					R\$ 2.982.793,20	
2 - VALOR ESTIMADO PARA HORAS EXTRAS EM ANO ELEITORAL					R\$ 30.000,00	
3 - VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO (**)					R\$ 3.012.793,20	

^(*) valor máximo dos postos de trabalho aceito pela Administração

(**) VALOR MÁXIMO ACEITO PELA ADMINISTRAÇÃO, SENDO QUE O VALOR ESTIMADO PARA HORAS EXTRAS DEVERÁ FAZER PARTE DA PROPOSTA COMO VALOR FIXO E INVARIÁVEL



Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade Coordenadoria de Material e Patrimônio Seção de Contratos



Documento assinado eletronicamente por **JAIDÊ RABELO BENTO**, **Chefe de Seção**, em 25/07/2022, às 18:10, conforme art. 1°, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://www.tre-ro.jus.br/servicos-judiciais/verificacao informando o código verificador **0865311** e o código CRC **CAB7880F**.

0002613-96.2021.6.22.8000 0865311v4