



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA DA CONTRATAÇÃO
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA DA CONTRATAÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE	
Unidade solicitante	Seção de Segurança Institucional - SSI
Unidade demandante	Seção de Segurança Institucional - SSI

2. DEMANDA A SER ATENDIDA
<p>Descrição da demanda: Aquisição de trajes sociais para atender os Policiais Judiciais em conformidade com a Resolução nº 379/2021 do Conselho Nacional de Justiça - CNJ.</p> <p>É possível apontar o objeto neste momento?</p> <p>() Não, será definido no ETP, se houver, ou no TR/PB;</p> <p>(x) Sim:</p> <p>(x) Aquisição de bens () permanentes (x) consumo, tipo vestuário, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no ETP, se houver, ou no TR/PB.</p>

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
<p>Justificativa da necessidade: Justifica-se a presente aquisição, considerando a necessidade de vestuário padronizado dos Policiais Judiciais do Tribunal Regional Eleitoral de Rondônia que desempenham atividades típicas de segurança de caráter preventivo e ostensivo no Plenário da Corte, Solenidades e Eventos interno e principalmente externo, acompanhando os Excelentíssimos Senhor Presidente e Vice-Presidente e Corregdor, bem como aos demais Membros da Corte, em antedimentoao disposto na Resolução nº 379/2021-CNJ.</p> <p>Consta do PCA 2025:</p> <p>(x) Sim, no item nº SSI-02/25;</p> <p>() Não, justificar: _____.</p> <p>Qual objetivo, indicador ou meta do Plano de Logística Sustentável serão atendidos com a contratação?</p> <p>R: _____.</p> <p>() Será indicado no ETP, se houver, ou no TR/PB.</p> <p>(x) Sem relação com o PLS.</p>

4. QUANTIDADE A SER CONTRATADA

Sendo possível neste momento, descrever a estimativa das quantidades que serão contratadas:

- 04 terno composto por paletó e calça social;
- 08 camisa social;
- 04 sapato social;
- 08 gravatas; e
- 04 cinto social.

() Será indicado no ETP, se houver, ou no TR/PB.

A unidade verificou se neste ano há outras contratações de mesma natureza previstas, em andamento ou concluídas, para fins de evitar o fracionamento de despesa?

() Sim, foram localizadas as seguintes contratações: _____;

(x) Sim, mas não foram localizadas;

() Será analisado no ETP, se houver, ou no TR/PB.

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE SERÁ ENTREGUE O BEM OU INICIADA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Data: 30/05/2025

6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico do TRE-RO?

(x) Sim, qual?

- () Agilidade e produtividades na prestação jurisdicional
- () Enfrentamento à corrupção, à improbidade Administrativa e aos Ilícitos Eleitorais
- () Promoção da sustentabilidade, acessibilidade, inclusão e diversidade
- () Comunicação eficaz
- () Transformação digital
- () Desenvolver competências requeridas no presente e no futuro
- () Processos autorizados e simplificados
- () Garantir o dimensionamento adequado da força de trabalho
- () Aprimorar as aquisições e contratações
- (x) Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas
- () Aperfeiçoar a governança e a gestão
- () Aprimorar a segurança da informação e a gestão de dados
- () Automatizar processos repetitivos
- () Agilidade nas contratações
- () Adotar critérios de sustentabilidade nas contratações
- () Otimizar a gestão de riscos nas contratações
- () Otimizar o processo orçamentário
- () Alinhamento estratégico na execução orçamentária
- () Não.

7. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

I - Trata-se de pedido de ingresso em Sistema de Registro de Preços - SRP de contratação direta?

() Sim, conforme extrato da Intenção de Registro de Preços - IRP juntada no evento _____ e ETP juntado no evento _____.

() O eventual ingresso será avaliado quando da elaboração do ETP.

(x) Não. **Justificativa:** Considerando as especificidades do objeto bem como as características individuais de cada Policial Judicial, optou em não aderir em SRP

I - Possibilidade de processar a contratação direta por meio de adesão a uma Ata de Registro de Preços - ARP?

() Sim, conforme ETP juntado no evento _____.

() A eventual adesão será avaliada quando da elaboração do ETP.

(x) Não.

III - Possibilidade de processar a contratação direta por meio de Sistema de Registro de Preços, no qual o TRE-RO será o órgão gerenciador?

() Sim;

() A eventual formação de SRP será avaliada quando da elaboração do ETP, se houver, ou do TR/PB;

(x) Não.

IV - A contratação exigirá:

1. Equipe de Planejamento da contratação - EPC:

() Sim, composta pelos servidores adiante indicados, para designação pelo Secretário da SAOFC:

_____;

_____;

_____.

(x) Não. **Justificativa:** Pela simplicidade do objeto e entrega imediata, não há necessidade de formar EPC.

2. Estudo Técnico Preliminar - ETP:

() Sim

(x) Não. **Justificativa:** Tendo em vista que as características do objeto, baixo valor, entrega imediata e pagamento imediato, não demanda estudo preliminar.

3. Mapa de Gestão de Riscos - MGR:

() Sim

(x) Não. **Justificativa:** Considerando o baixo risco na presente contratação.

4. Equipe de Gestão e Fiscalização de Contrato - EGFC:

() Sim, composta pelos servidores adiante indicados, para designação pela autoridade administrativa:

_____;

_____;

_____.

(x) Não. **Justificativa:** Por tratar de objeto comum e de entrega imediata.

I - A contratação será processada por dispensa eletrônica (com fundamento nos incisos I e II do artigo 75 da Lei nº 14.133, de 2021):

() Sim.

(x) Não, será uma dispensa presencial. **Justificativa:** Considerando as especificações do objeto e que pelas características pessoais de cada agentes, optou-se pela cotação de preços no mercado local, haja vista que por tratar de vestuário onde deverá ser ajustado à cada pessoa que ira utilizar e será mesmo oneroso para o Tribunal.

II - Em caso de dispensa eletrônica a estimativa de preços será realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa (§ 1º do art. 16 da IN SEGES nº 67, de 8 de julho de 2021)?

() Sim, justificar e informar a fonte orçamentária para cobertura da futura despesa,

nos moldes adotado por este Tribunal (evento): _____.

() Não.

III - A contratação será processada com fundamento no inciso III do artigo 75 da Lei nº 14.133, de 2021 (licitações desertas e fracassadas)?

(x) Não;

() Sim (neste caso o termo de referência será dispensado, de acordo com o art. 11 da IN SEGES 81/2022).

8. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Responsável da unidade demandante



Documento assinado eletronicamente por **MÁRIO LEME DA ROCHA JUNIOR, Chefe de Seção**, em 12/05/2025, às 11:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.tre-ro.jus.br/servicos-judiciais/verificacao> informando o código verificador **1352473** e o código CRC **0ABB7405**.