



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA
AV. PRESIDENTE DUTRA, 1889 - Bairro BAIXA DA UNIÃO - CEP 76805901 - Porto Velho - RO - www.tre-ro.jus.br

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA DA CONTRATAÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE	
Unidade solicitante	Escola Judiciária Eleitoral de Rondônia
Unidade demandante	Escola Judiciária Eleitoral de Rondônia

2. DEMANDA A SER ATENDIDA

Descrição da demanda: Realização de treinamento em propaganda política e poder de polícia voltado às eleições de 2026.

É possível apontar o **objeto** neste momento?

() Não, será definido no ETP, se houver, ou no TR/PB;

(X) Sim: Contratação de curso voltado às atividades do pleito eleitoral vindouro e prevista no Plano Anual de trabalho da EJE/2026.

(x) **Contratação de serviços:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de capacitação para ministrar treinamento em propaganda política e poder de polícia voltado às eleições de 2026., conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no TR/PB.

OU

() **Aquisição de bens** () permanentes () consumo, tipo _____, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no ETP, se houver, ou no TR/PB.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justificativa da necessidade: As regras da propaganda eleitoral se alteram a cada pleito, ajustando-se às mudanças contextuais e expressas em novas resoluções do Tribunal Superior Eleitoral que regulamentam as regras a cada ano eleitoral. Para que estejam devidamente preparados para o exercício de suas funções, servidores e magistrados da Justiça Eleitoral precisam passar por reciclagem no tema, adequando-se às particularidades estabelecidas nos normativos do Tribunal Superior. Dessa maneira, cabe à EJE promover as contratações pertinentes a esta e outras temáticas voltadas ao magistrados eleitorais, motivo pelo qual se apresenta esta pretensa contratação.

Consta do PCA 2026:

() Sim, no item nº _____;

(X) Não, justificar: A EJE foi orientada a não incluir no PCA, as contratações de treinamentos. Foram incluídas tão somente as aquisições da unidade.

Qual objetivo, indicador ou meta do Plano de Logística Sustentável serão atendidos com a contratação?

R: Não se aplica. Contratação *online* com desenvolvimento dentro do horário normal de expediente do órgão.

() Será indicado no ETP, se houver, ou no TR/PB.

(X) Sem relação com o PLS.

4. QUANTIDADE A SER CONTRATADA

Sendo possível neste momento, descrever a estimativa das quantidades que serão contratadas: 1 turma de 60 participantes.

() Será indicado no ETP, se houver, ou no TR/PB.

A unidade verificou se neste ano há outras contratações de mesma natureza previstas, em andamento ou concluídas, para fins de evitar o fracionamento de despesa?

() Sim, foram localizadas as seguintes contratações: _____;

() Sim, mas não foram localizadas: as contratações de cursos com temáticas em direitos são realizadas exclusivamente pela EJE-RO e não há outra contratação em curso sobre o mesmo tema.

() Será analisado no ETP, se houver, ou no TR/PB.

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE SERÁ ENTREGUE O BEM OU INICIADA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Data: março de 2026.

6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico do TRE-RO?

() Sim, qual?

(X) Agilidade e produtividades na prestação jurisdicional

(X) Enfrentamento à corrupção, à improbidade Administrativa e aos Ilícitos Eleitorais

() Promoção da sustentabilidade, acessibilidade, inclusão e diversidade

(X) Comunicação eficaz

() Transformação digital

(X) Desenvolver competências requeridas no presente e no futuro

() Processos autorizados e simplificados

() Garantir o dimensionamento adequado da força de trabalho

() Aprimorar as aquisições e contratações

() Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas

() Aperfeiçoar a governança e a gestão

() Aprimorar a segurança da informação e a gestão de dados

() Automatizar processos repetitivos

() Agilidade nas contratações

() Adotar critérios de sustentabilidade nas contratações

() Otimizar a gestão de riscos nas contratações

() Otimizar o processo orçamentário

() Alinhamento estratégico na execução orçamentária

() Não.

7. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

I - Trata-se de pedido de ingresso em Sistema de Registro de Preços - SRP de contratação direta?

() Sim, conforme extrato da Intenção de Registro de Preços - IRP juntada no evento _____ e ETP juntado no evento _____.

() O eventual ingresso será avaliado quando da elaboração do ETP.

() Não. **Justificativa:** A contratação de capacitações compreende a hipótese de inexigibilidade de licitação prevista no Art. 74, III, "f" da Lei n. 14.133/2021..

II - Possibilidade de processar a contratação direta por meio de adesão a uma Ata de Registro de Preços - ARP?

() Sim, conforme ETP juntado no evento _____.

() A eventual adesão será avaliada quando da elaboração do ETP.

(X) Não.

III - Possibilidade de processar a contratação direta por meio de Sistema de Registro de Preços, no qual o TRE-RO será o órgão gerenciador?

() Sim;

() A eventual formação de SRP será avaliada quando da elaboração do ETP, se houver, ou do TR/PB;

(X) Não.

IV - A contratação exigirá:

1. Equipe de Planejamento da contratação - EPC:

() Sim, composta pelos servidores adiante indicados, para designação pelo Secretário da SAOFC:

_____;

_____;

_____.

(X) Não. **Justificativa:** Trata-se de contratação de pouca complexidade, podendo ser planejada pela unidade demandante..

2. Estudo Técnico Preliminar - ETP:

() Sim

(X) Não. **Justificativa:** Trata-se de contratação de pouca complexidade e os estudos serão feitos quando da elaboração do Projeto Base e da Estimativa da Despesa..

3. Mapa de Gestão de Riscos - MGR:

() Sim

(X) Não. **Justificativa:** Em razão da pouca complexidade, a contratação não apresenta riscos à Administração Pública, sobretudo porque o pagamento está condicionado à execução dos serviços nos termos contratados..

4. Equipe de Gestão e Fiscalização de Contrato - EGFC:

() Sim, composta pelos servidores adiante indicados, para designação pela autoridade administrativa:

_____;

_____;

_____.

(X) Não. **Justificativa:** O acompanhamento da execução do curso será realizado pela unidade demandante por se tratar de atividade rotineira da unidade, com pouca complexidade.

I - A contratação será processada por dispensa eletrônica (com fundamento nos incisos I e II do artigo 75 da Lei nº 14.133, de 2021):

() Sim.

(X) Não, será uma dispensa presencial. **Justificativa:** A contratação de capacitações compreende a hipótese de inexigibilidade de licitação prevista no Art. 74, III, "f" da Lei n. 14.133/2021..

II - Em caso de dispensa eletrônica a estimativa de preços será realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa (§ 1º do art. 16 da IN SEGES nº 67, de 8 de julho de 2021)?

() Sim, justificar e informar a fonte orçamentária para cobertura da futura despesa, nos moldes adotado por este Tribunal (evento 0868425): _____.

() Não.

III - A contratação será processada com fundamento no inciso III do artigo 75 da Lei nº 14.133, de 2021 (licitações desertas e fracassadas)?

(X) Não;

() Sim (neste caso o termo de referência será dispensado, de acordo com o art. 11 da IN SEGES 81/2022).

8. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Eliane Possamai Leite



Documento assinado eletronicamente por **ELIANE POSSAMAI LEITE, Técnico Judiciário**, em 30/01/2026, às 14:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://www.tre-ro.jus.br/servicos-judiciais/verificacao> informando o código verificador **1471995** e o código CRC **09E6DBBF**.