

| Indicadores | ID | Modo                     | Nome da Tarefa                                                                                                                                                                                                       | Duração | Início     | Término    | % Concluída | Trabalho | Nomes dos recursos | Observações |
|-------------|----|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|-------------|----------|--------------------|-------------|
|             | 1  | Agendada manualmente     | Gestão do Projeto                                                                                                                                                                                                    | 253,75d | 10/10/2021 | 21/12/2022 | 5%          | 0h       |                    |             |
|             | 2  | Agendada automaticamente | IMPLANTAÇÃO DA COSE                                                                                                                                                                                                  | 76,75d  | 22/02/2022 | 30/06/2022 | 5%          | 0h       |                    |             |
|             | 3  | Agendada automaticamente | Realizar reunião de alinhamento da COSE – (confirmar integrantes da COSE, Definir coordenador do 148, definir estratégias de atuação da COSE, JECRIME e 148, distribuir atribuições, etc.)                           | 0,88d   | 22/02/2022 | 22/02/2022 | 100%        | 0h       |                    |             |
|             | 4  | Agendada automaticamente | Apresentar do Projeto de Segurança ao Presidente – submeter nomes dos integrantes da COSE, Coord. 148 e JECRIME e pedir indicação do Juiz Supervisor da COSE                                                         | 1,75d   | 04/04/2022 | 05/04/2022 | 100%        | 0h       |                    |             |
|             | 5  | Agendada automaticamente | Publicação da Portaria de Designação da COSE e do Juiz Supervisor, Coordenação do 148 e Coordenação do JECRIME e do Juiz Supervisor                                                                                  | 3d      | 08/04/2022 | 13/04/2022 | 0%          | 0h       |                    |             |
|             | 6  | Agendada automaticamente | Designar Juiz Supervisor da COSE                                                                                                                                                                                     | 1,75d   | 04/04/2022 | 05/04/2022 | 100%        | 0h       |                    |             |
|             | 7  | Agendada automaticamente | Atualizar os fluxogramas dos trâmites de denúncias recebidas pelo 148 e pelo CICC (capital e interior)                                                                                                               | 14,88d  | 05/04/2022 | 30/04/2022 | 0%          | 0h       |                    |             |
|             | 8  | Agendada automaticamente | Dar conhecimento as Zonas Eleitorais do início das atividades da Coordenação de Segurança das Eleições e solicitar que informem sobre a necessidade de requisição de Forças Federais para reforço da segurança local | 7,88d   | 18/04/2022 | 30/04/2022 | 0%          | 0h       |                    |             |
|             | 9  | Agendada automaticamente | Responder ao TSE acerca da necessidade ou não de de requisição de Forças Federais para reforço de segurança às Zes                                                                                                   | 53,38d  | 01/04/2022 | 30/06/2022 | 0%          | 0h       |                    |             |
|             | 10 | Agendada manualmente     | Reuniões Institucionais (Parcerias COSE)                                                                                                                                                                             | 121,88d | 10/04/2022 | 31/10/2022 | 0%          | 0h       |                    |             |
|             | 11 | Agendada automaticamente | Reunião de gestão com Presidente, Supervisor e Coordenador da COSE, Governador, PM, PC e SESDEC                                                                                                                      | 6,13d   | 20/04/2022 | 30/04/2022 | 0%          | 0h       |                    |             |
|             | 12 | Agendada automaticamente | Reunião de gestão com Presidente, Supervisor e Coordenador da COSE e o Superintendente da PF                                                                                                                         | 9,63d   | 13/04/2022 | 30/04/2022 | 0%          | 0h       |                    |             |
|             | 13 | Agendada automaticamente | Reunião de gestão com Presidente, Supervisor e Coordenador da COSE e o Superintendente da PRF                                                                                                                        | 9,63d   | 13/04/2022 | 30/04/2022 | 0%          | 0h       |                    |             |
|             | 14 | Agendada automaticamente | Apresentação do programa da COSE e do Plano de Ação para as Eleições 2022 à Corte Eleitoral                                                                                                                          | 15,75d  | 13/04/2022 | 10/05/2022 | 0%          | 0h       |                    |             |
|             | 15 | Agendada automaticamente | Reuniões de Trabalho (Parcerias COSE)                                                                                                                                                                                | 98,88d  | 11/05/2022 | 22/10/2022 | 0%          | 0h       |                    |             |

|    |                          |                                                                                                                                       |        |            |            |    |    |
|----|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|------------|----|----|
| 16 | Agendada automaticamente | Reunião de trabalho com todas as forças policiais - apresentação do projeto resumido, planos de ações e estratégias de segurança      | 6,13d  | 11/05/2022 | 19/05/2022 | 0% | 0h |
| 17 | Agendada automaticamente | Reunião de trabalho com os Juizes e Promotores Eleitorais da capital - após o alinhamento com as Polícias                             | 4,38d  | 20/05/2022 | 27/05/2022 | 0% | 0h |
| 18 | Agendada automaticamente | Reunião de trabalho com os Juizes e Promotores Eleitorais do interior - após o alinhamento com as Polícias                            | 5,25d  | 30/05/2022 | 06/06/2022 | 0% | 0h |
| 19 | Agendada automaticamente | Reunião de trabalho com os Juizes Eleitorais da capital - Propaganda Eleitoral                                                        | 3,5d   | 07/06/2022 | 10/06/2022 | 0% | 0h |
| 20 | Agendada automaticamente | Reunião de trabalho com todas as forças policiais de alinhamento para o 1º Turno                                                      | 4,38d  | 17/10/2022 | 22/10/2022 | 0% | 0h |
| 21 | Agendada manualmente     | Reunião de trabalho com CICC para alinhamento acerca do atendimento às demandas do 148 e treinamento dos atendentes                   | 3,75d  | 13/06/2022 | 17/06/2022 | 0% | 0h |
| 22 | Agendada automaticamente | Elaborar plano do treinamento e material didático ao operacional do CICC                                                              | 4,38d  | 20/06/2022 | 24/06/2022 | 0% | 0h |
| 23 | Agendada automaticamente | Treinamento com o operacional do CICC sobre atendimento do plantão 148                                                                | 15,75d | 04/07/2022 | 27/07/2022 | 0% | 0h |
| 24 | Agendada automaticamente | Levantamento da necessidade aquisições/ locações/ contratação de serviços                                                             | 106,5d | 03/01/2022 | 30/06/2022 | 0% | 0h |
| 25 | Agendada automaticamente | Informar à COSEG a necessidade da COSE de grades de segurança para os dois turnos do pleito                                           | 52,25d | 03/01/2022 | 30/03/2022 | 0% | 0h |
| 26 | Agendada automaticamente | Verificar a necessidade de novas aquisições fones de ouvido (Head Set) para atendimento do 148                                        | 29,75d | 11/04/2022 | 31/05/2022 | 0% | 0h |
| 27 | Agendada automaticamente | Verificar a necessidade do quantitativo de aparelhos celulares com pacote de dados para os trabalhos da Coordenação e informar à STIC | 2,63d  | 18/04/2022 | 20/04/2022 | 0% | 0h |
| 28 | Agendada automaticamente | Verificar a necessidade/ viabilidade de contratar o serviço de BUSDOOR                                                                | 19d    | 02/03/2022 | 31/03/2022 | 0% | 0h |
| 29 | Agendada manualmente     | Verificar a necessidade do serviço de coffee break para o Seminário de Segurança e Treinamento das Polícias                           | 19,25d | 02/05/2022 | 01/06/2022 | 0% | 0h |
| 30 | Agendada automaticamente | Solicitar ao Cerimonial a prestação do serviço (quantidade de pessoas, local, data e horário)                                         | 17,5d  | 02/05/2022 | 30/05/2022 | 0% | 0h |
| 31 | Agendada manualmente     | Verificar a necessidade do serviço de ornamentação para o Seminário de Segurança e Treinamento das Polícias                           | 18,63d | 01/06/2022 | 30/06/2022 | 0% | 0h |
| 32 | Agendada automaticamente | Solicitar ao Cerimonial o serviço de ornamentação para o Seminário de Segurança                                                       | 1d     | 29/06/2022 | 30/06/2022 | 0% | 0h |

|    |                          |                                                                                                                                                   |         |            |            |    |    |
|----|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|----|----|
| 33 | Agendada automaticamente | Verificar a necessidade de impressão de adesivos micro perfurados para divulgação do DISQUE-ELEIÇÃO 148                                           | 87,25d  | 03/01/2022 | 30/05/2022 | 0% | 0h |
| 34 | Agendada automaticamente | Solicitar à SECOMS a quantidade necessária e confecção do layout                                                                                  | 1,75d   | 03/01/2022 | 05/01/2022 | 0% | 0h |
| 35 | Agendada automaticamente | Solicitar à SECOMS a confecção de banners e materiais gráficos necessários para Seminário das Eleições e Treinamento das Polícias                 | 7,88d   | 18/04/2022 | 30/04/2022 | 0% | 0h |
| 36 | Agendada automaticamente | Verificar a necessidade de contratar veículos para suporte às inteligências da PM                                                                 | 17,5d   | 02/05/2022 | 30/05/2022 | 0% | 0h |
| 37 | Agendada manualmente     | CONTRATAÇÕES                                                                                                                                      | 819,75d | 01/01/2022 | 29/10/2025 | 0% | 0h |
| 38 | Agendada manualmente     | Contratar palestrantes – confirmar necessidade de palestrante para o Seminário de Segurança das Eleições                                          | 21d     | 11/04/2022 | 15/05/2022 | 0% | 0h |
| 39 | Agendada automaticamente | Elaborar TR e enviar para a SAOFC - via EJE                                                                                                       | 28,88d  | 11/04/2022 | 30/05/2022 | 0% | 0h |
| 40 | Agendada manualmente     | Contratar locação de auditório para realização do Seminário de Segurança das Eleições                                                             | 29,13d  | 01/05/2022 | 15/06/2022 | 0% | 0h |
| 41 | Agendada automaticamente | Elaborar TR e enviar para a SAOFC                                                                                                                 | 34,13d  | 02/05/2022 | 27/06/2022 | 0% | 0h |
| 42 | Agendada manualmente     | Contratação do serviço de BUSDOOR                                                                                                                 | 29,13d  | 01/05/2022 | 15/06/2022 | 0% | 0h |
| 43 | Agendada manualmente     | Elaborar TR e enviar para a SAOFC                                                                                                                 | 65d     | 15/03/2022 | 30/06/2022 | 0% | 0h |
| 44 | Agendada automaticamente | Gestão do contrato e fiscalização do serviço prestado                                                                                             | 73,5d   | 30/06/2022 | 31/10/2022 | 0% | 0h |
| 45 | Agendada manualmente     | Contratar serviço de transporte de ônibus para levar os PMs ao interior                                                                           | 145,25d | 01/01/2022 | 31/08/2022 | 0% | 0h |
| 46 | Agendada automaticamente | Elaborar TR e enviar para a SAOFC                                                                                                                 | 1d      | 30/03/2022 | 31/03/2022 | 0% | 0h |
| 47 | Agendada automaticamente | Gestão do contrato e fiscalização do serviço prestado                                                                                             | 1d      | 27/10/2022 | 31/10/2022 | 0% | 0h |
| 48 | Agendada automaticamente | Gestão da logística do transporte das tropas que serão deslocadas para o interior                                                                 | 59,5d   | 01/08/2022 | 10/11/2022 | 0% | 0h |
| 49 | Agendada automaticamente | Requisitar à PM a lista das tropas que irão para cada município (lista deve conter o nome o nº do título eleitoral de cada PM)                    | 33,25d  | 01/08/2022 | 25/09/2022 | 0% | 0h |
| 50 | Agendada automaticamente | Orientar a PM quanto à transferência temporária dos policiais que votarão fora do domicílio eleitoral - TRANSFERÊNCIA TEMPORÁRIA DE ELEITOR (TTE) | 7d      | 01/08/2022 | 10/08/2022 | 0% | 0h |
| 51 | Agendada automaticamente | Providenciar junto à CRE/Zonas a transferência temporária dos PMs que atuarão/ votarão fora do domicílio eleitoral                                | 21d     | 22/08/2022 | 25/09/2022 | 0% | 0h |

Segurança nas Eleições.xlsx

|    |                          |                                                                                                                                                                                                             |        |            |            |    |    |
|----|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|------------|----|----|
| 52 | Agendada manualmente     | ALINHAMENTO COM AS INTELIGÊNCIAS DAS POLÍCIAS                                                                                                                                                               | 29,5d  | 15/06/2022 | 02/08/2022 | 0% | 0h |
| 53 | Agendada automaticamente | Reunião (Online) com os integrantes dos núcleos de inteligência da capital e interior do estado e seus comandos para alinhamento dos procedimentos de verificação das notícias de ilícitos dirigidas ao 148 | 22d    | 15/06/2022 | 21/07/2022 | 0% | 0h |
| 54 | Agendada automaticamente | Realizar reunião prévia com o chefe de inteligência da PM da capital                                                                                                                                        | 22d    | 15/06/2022 | 21/07/2022 | 0% | 0h |
| 55 | Agendada automaticamente | Oficiar comando da PM sobre o evento e solicitar liberação dos integrantes dos núcleos de inteligência para participarem                                                                                    | 4d     | 15/06/2022 | 22/06/2022 | 0% | 0h |
| 56 | Agendada automaticamente | Elaborar lista dos participantes para controle da presença                                                                                                                                                  | 10d    | 15/06/2022 | 01/07/2022 | 0% | 0h |
| 57 | Agendada automaticamente | Realizar o evento remotamente (videoconferência)                                                                                                                                                            | 1d     | 15/06/2022 | 17/06/2022 | 0% | 0h |
| 58 | Agendada automaticamente | Disponibilizar equipamentos aos núcleos (máquinas fotográficas)                                                                                                                                             | 22d    | 15/06/2022 | 21/07/2022 | 0% | 0h |
| 59 | Agendada manualmente     | Seminário de Segurança com Juízes e Promotores Eleitorais (Online)                                                                                                                                          | 53,63d | 01/04/2022 | 30/06/2022 | 0% | 0h |
| 60 | Agendada manualmente     | Reunião de trabalho da COSE para planejamento do Seminário de Segurança com Juízes e Chefes de Cartório                                                                                                     | 17,5d  | 01/04/2022 | 30/04/2022 | 0% | 0h |
| 61 | Agendada automaticamente | Confirmar data, hora e formato do Seminário de Segurança                                                                                                                                                    | 16,63d | 01/04/2022 | 30/04/2022 | 0% | 0h |
| 62 | Agendada automaticamente | Definir pauta e possibilidade de contratar palestra                                                                                                                                                         | 22,75d | 01/04/2022 | 10/05/2022 | 0% | 0h |
| 63 | Agendada automaticamente | Convocar Juízes e informar ao TJ sobre a convocação                                                                                                                                                         | 10,5d  | 16/05/2022 | 01/06/2022 | 0% | 0h |
| 64 | Agendada automaticamente | Realizar o Seminário                                                                                                                                                                                        | 3,5d   | 07/06/2022 | 11/06/2022 | 0% | 0h |
| 65 | Agendada manualmente     | Treinamento de Segurança das Eleições com as Polícias - CAPITAL                                                                                                                                             | 65d    | 01/05/2022 | 15/08/2022 | 0% | 0h |
| 66 | Agendada automaticamente | Reunião de planejamento do evento - definir local ou formato, data e horário                                                                                                                                | 8,75d  | 02/05/2022 | 15/05/2022 | 0% | 0h |
| 67 | Agendada automaticamente | Oficiar PM, PF e PRF das datas do Seminário e solicitar quantitativo de policiais PM em cada dia de evento (duas turmas distintas em razão das escalas de serviço)                                          | 9,63d  | 15/07/2022 | 31/07/2022 | 0% | 0h |
| 68 | Agendada automaticamente | Oficiar Juízes da capital e consulta-los sobre interesse em ministrar algum dos conteúdos (Propaganda, conduta vedada e crime eleitoral)                                                                    | 9,63d  | 01/07/2022 | 15/07/2022 | 0% | 0h |

|    |                          |                                                                                                                                                                                                                                      |         |            |            |    |    |
|----|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|----|----|
| 69 | Agendada automaticamente | Distribuir, entre os integrantes da COSE, os conteúdos que juizes não tenham manifestado interesse em ministrar                                                                                                                      | 5d      | 16/07/2020 | 23/07/2020 | 0% | 0h |
| 70 | Agendada automaticamente | Preparar material de apoio dos palestrantes                                                                                                                                                                                          | 435,13d | 21/07/2020 | 05/08/2022 | 0% | 0h |
| 71 | Agendada automaticamente | Confeccionar Banner e folder alusivo ao evento                                                                                                                                                                                       | 9,63d   | 15/07/2022 | 31/07/2022 | 0% | 0h |
| 72 | Agendada automaticamente | Verificar instalações e necessidade de adequação e testar equipamentos - caso presencial                                                                                                                                             | 4d      | 16/05/2022 | 20/05/2022 | 0% | 0h |
| 73 | Agendada automaticamente | 1. Definir componentes da mesa de abertura do treinamento                                                                                                                                                                            | 11,38d  | 20/07/2022 | 05/08/2022 | 0% | 0h |
| 74 | Agendada automaticamente | 2. Solicitar a Comissão de Cerimonial para contratar lanche para o seminário (com base no número de participantes informados pelas polícias, especialmente a PM), elaborar o roteiro de abertura do seminário e organizar a recepção | 9,63d   | 01/07/2022 | 15/07/2022 | 0% | 0h |
| 75 | Agendada automaticamente | 3. Informar as unidades impactadas sobre o evento e solicitar apoio da STI, SGP/COEDE, SAOFC/serviços gerais e serviço de copa                                                                                                       | 18,38d  | 01/07/2022 | 31/07/2022 | 0% | 0h |
| 76 | Agendada automaticamente | Realizar o evento                                                                                                                                                                                                                    | 4,38d   | 08/08/2022 | 15/08/2022 | 0% | 0h |
| 77 | Agendada automaticamente | Distribuir Guias de Segurança para os PMs da capital participantes do evento                                                                                                                                                         | 4,38d   | 08/08/2022 | 15/08/2022 | 0% | 0h |
| 78 | Agendada manualmente     | Instalação da Central Disque- Eleições 148                                                                                                                                                                                           | 100,63d | 01/03/2022 | 15/08/2022 | 0% | 0h |
| 79 | Agendada automaticamente | Elaborar o plano de instalação do disque Eleição 148, detalhando o fluxo do tratamento/encaminhamento que será dado às denúncias.                                                                                                    | 21,88d  | 10/06/2022 | 15/07/2022 | 0% | 0h |
| 80 | Agendada automaticamente | Apresentação do plano de instalação do 148 à alta administração                                                                                                                                                                      | 8d      | 30/05/2022 | 10/06/2022 | 0% | 0h |
| 81 | Agendada automaticamente | Aprovar Plano de Instalação do Disque Eleição 148                                                                                                                                                                                    | 14d     | 10/06/2022 | 04/07/2022 | 0% | 0h |
| 82 | Agendada automaticamente | Atualização do sistema 148 (Módulo COSE) - COSE e STIC                                                                                                                                                                               | 109,38d | 01/05/2022 | 31/10/2022 | 0% | 0h |
| 83 | Agendada automaticamente | Coordenação da COSE convocar STIC para reunião junto aos membros - reunião de avaliação do Sistema 148                                                                                                                               | 8,75d   | 02/05/2022 | 15/05/2022 | 0% | 0h |
| 84 | Agendada automaticamente | Solicitar modificações do sistema à STI                                                                                                                                                                                              | 3,5d    | 13/05/2022 | 18/05/2022 | 0% | 0h |
| 85 | Agendada automaticamente | Validar as modificações implementadas                                                                                                                                                                                                | 8,75d   | 01/07/2022 | 14/07/2022 | 0% | 0h |

|     |                          |                                                                                                                                                                                                                                  |        |            |            |    |    |
|-----|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|------------|----|----|
| 86  | Agendada manualmente     | Elaborar plano de treinamento e material didático aos atendentes do 148 - Tribunal                                                                                                                                               | 65d    | 01/05/2022 | 15/08/2022 | 0% | 0h |
| 87  | Agendada automaticamente | Realizar o treinamento dos atendentes 148 - Tribunal                                                                                                                                                                             | 9,63d  | 15/07/2022 | 31/07/2022 | 0% | 0h |
| 88  | Agendada manualmente     | Início do atendimento                                                                                                                                                                                                            | 0,88d  | 15/08/2022 | 15/08/2022 | 0% | 0h |
| 89  | Agendada automaticamente | Gerenciamento de escalas de atendimento                                                                                                                                                                                          | 46,38d | 15/08/2022 | 31/10/2022 | 0% | 0h |
| 90  | Agendada automaticamente | Relatórios diários sobre o atendimento do 148                                                                                                                                                                                    | 46,38d | 15/08/2022 | 31/10/2022 | 0% | 0h |
| 91  | Agendada manualmente     | Implantação do JECRIME                                                                                                                                                                                                           | 110,5d | 01/05/2022 | 31/10/2022 | 0% | 0h |
| 92  | Agendada automaticamente | Designar Comissão                                                                                                                                                                                                                | 1d     | 12/05/2022 | 15/05/2022 | 0% | 0h |
| 93  | Agendada automaticamente | Elaborar o plano de instalação do JECRIME com a definição de requisitos e estrutura mínima para funcionamento                                                                                                                    | 46,38d | 16/05/2022 | 31/07/2022 | 0% | 0h |
| 94  | Agendada automaticamente | Instalação do JECRIME                                                                                                                                                                                                            | 18,38d | 01/09/2022 | 01/10/2022 | 0% | 0h |
| 95  | Agendada manualmente     | Operação de contenção de derramamento de propaganda irregular nos locais de votação ("satinhos")                                                                                                                                 | 52,75d | 01/10/2022 | 31/12/2022 | 0% | 0h |
| 96  | Agendada automaticamente | Oficiar a SEMUSB requisitando garis e material para coleta de amostras de "santinho" na madrugada do dia das eleições (1º e 2º turnos),lembrar de orientá-los para coletar amostras livres de lixo (SEI 1515-81, evento 0330056) | 4d     | 31/08/2020 | 04/09/2020 | 0% | 0h |
| 97  | Agendada automaticamente | Relacionar os locais de votação de Porto velho com respectivos endereços                                                                                                                                                         | 8d     | 28/08/2020 | 11/09/2020 | 0% | 0h |
| 98  | Agendada automaticamente | Preparar etiqueta grandes com identificação e endereço de cada local de votação                                                                                                                                                  | 10d    | 28/08/2020 | 15/09/2020 | 0% | 0h |
| 99  | Agendada automaticamente | Afixar as etiquetas em sacos de lixo de 50 litros (fortes)                                                                                                                                                                       | 10d    | 28/08/2020 | 15/09/2020 | 0% | 0h |
| 100 | Agendada automaticamente | Designar equipe dos serviços gerais para fazer a separação e catalogação do material (indicando o nome do candidato e separando uma amostra do material encontrado)                                                              | 4d     | 14/09/2020 | 20/09/2020 | 0% | 0h |
| 101 | Agendada automaticamente | Designar local para a separação do material                                                                                                                                                                                      | 4d     | 14/09/2020 | 20/09/2020 | 0% | 0h |
| 102 | Agendada automaticamente | Preparar formulário para controle da amostragem                                                                                                                                                                                  | 4d     | 14/09/2020 | 20/09/2020 | 0% | 0h |

|     |                          |                                                                                                                                                                            |         |            |            |    |    |
|-----|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|----|----|
| 103 | Agendada automaticamente | Providenciar ronda policial para os locais de votação no horário em que os agentes da SEMUSB estiverem fazendo a coleta                                                    | 4d      | 14/09/2020 | 20/09/2020 | 0% | 0h |
| 104 | Agendada automaticamente | Coordenar a separação do material – (a operação de separação e encaminhamento do material coletado (“santinhos”) deverá ser feita, individualmente, para o 1º e 2º turnos) | 18d     | 29/09/2020 | 30/10/2020 | 0% | 0h |
| 105 | Agendada automaticamente | Oficiar ao MPF encaminhando as amostras e o relatório (logo após o 1º turno e, depois, logo após o 2º turno)                                                               | 18d     | 29/09/2020 | 30/10/2020 | 0% | 0h |
| 106 | Agendada automaticamente | Relatório Estatístico                                                                                                                                                      | 100,63d | 03/10/2022 | 27/03/2023 | 0% | 0h |
| 107 | Agendada manualmente     | Avaliação dos trabalhos da COSE 2022                                                                                                                                       | 0d      | 31/01/2022 | 31/01/2022 | 0% | 0h |
| 108 | Agendada automaticamente | Relatório contendo a estatística final do atendimento do 148 e do JECRIME e os principais problemas enfrentados pela COSE e propostas de melhoria                          | 16,63d  | 03/11/2022 | 30/11/2022 | 0% | 0h |
| 109 | Agendada automaticamente | Relatório Estatístico de ocorrências e atendimentos 148 nos dias do Pleito (1º e 2º turno)                                                                                 | 16,63d  | 03/11/2022 | 30/11/2022 | 0% | 0h |
| 110 | Agendada automaticamente | Relatório Final                                                                                                                                                            | 1d      | 28/01/2022 | 31/01/2022 | 0% | 0h |