

Diplomação Eleitos Capital.xlsx

Indicadores: ID	Modo	Nome da Tarefa	Duração	Início	Término	% Concluída	Trabalho	Nomes dos Observações
1	Agendada automaticamente	Gestão do Projeto	294,63d	06/08/2019	30/12/2020	0%	0h	
2	Agendada automaticamente	AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES(Auditório, ornamentação, filr	172,63d	27/08/2019	30/06/2020	0%	0h	
3	Agendada automaticamente	Locação de espaço para a cerimônia de Diplomação	172,63d	27/08/2019	30/06/2020	0%	0h	
4	Agendada automaticamente	Definir com a DG as possibilidades de locação	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
5	Agendada automaticamente	Elaborar e enviar o TR a SAOFC	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
6	Agendada automaticamente	Contratação da ornamentação	172,63d	27/08/2019	30/06/2020	0%	0h	
7	Agendada automaticamente	Elaborar e enviar o TR a SAOFC (teremos uma contratação vig	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
8	Agendada automaticamente	Contratar Filmagem para a Diplomação	172,63d	27/08/2019	30/06/2020	0%	0h	
9	Agendada automaticamente	Elaborar e enviar o TR a SAOFC - solicitar a SECOMS que inclui	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
10	Agendada automaticamente	Aquisição dos Banners	172,63d	27/08/2019	30/06/2020	0%	0h	
11	Agendada automaticamente	Elaborar e enviar o TR a SAOFC - solicitar a ASCOM que inclui	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
12	Agendada automaticamente	Contratar impressão de convites e Diplomas dos Eleitos	172,63d	27/08/2019	30/06/2020	0%	0h	
13	Agendada automaticamente	Incluir na contratação de serviços gráficos	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
14	Agendada automaticamente	Locação de cadeiras tipo Tiffany	172,63d	27/08/2019	30/06/2020	0%	0h	
15	Agendada automaticamente	Elaborar e enviar TR a SAOFC (cadeiras a serem utilizadas par	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
16	Agendada automaticamente	Contratar telões - para transmitir as imagens da diplomação c	172,63d	27/08/2019	30/06/2020	0%	0h	
17	Agendada automaticamente	Elaborar e enviar TR à SAOFC	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
18	Agendada automaticamente	Confecionar adesivos de acesso (acesso Livre) ao estacionamento	172,63d	27/08/2019	30/06/2020	0%	0h	
19	Agendada automaticamente	Incluir no TR de impressos gráficos	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
20	Agendada automaticamente	ORGANIZAÇÃO, COORDENAÇÃO E REALIZAÇÃO DO EVENTO	278,88d	06/08/2019	30/11/2020	0%	0h	
21	Agendada automaticamente	Conferir disponibilidade de envelopes especiais para correspc	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
22	Agendada automaticamente	Elaboração e encaminhamento dos termos de referências par	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
23	Agendada automaticamente	Definir opções de local de realização do evento. Nossas melh	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
24	Agendada automaticamente	Definir data e hora da Diplomação (o último dia para a diplor	41d	23/09/2019	02/12/2019	0%	0h	
25	Agendada automaticamente	Atualização da mala direta das autoridades	19d	29/07/2020	30/08/2020	0%	0h	
26	Agendada automaticamente	Elaborar lista de autoridades a serem convidadas e submetê-l	21d	27/08/2020	30/09/2020	0%	0h	
27	Agendada automaticamente	Elaborar modelos de convite e de senhas e submetê-los ao Pr	21d	27/08/2020	30/09/2020	0%	0h	
28	Agendada automaticamente	Solicitar a gráfica contratada a impressão dos convnites e das	6d	30/09/2020	10/10/2020	0%	0h	
29	Agendada automaticamente	Enviar convites às autoridades	8d	16/10/2020	30/10/2020	0%	0h	
30	Agendada automaticamente	Definir com o Presidente o número de convites pessoais a qu	4d	30/10/2020	07/11/2020	0%	0h	
31	Agendada automaticamente	Oficiar Diplomandos sobre local, data e hora da diplomação e	4d	06/11/2020	12/11/2020	0%	0h	
32	Agendada automaticamente	Elaborar check list das demais atividades de organização e dis	1d	09/11/2020	10/11/2020	0%	0h	
33	Agendada automaticamente	Geração e Conferências dos Diplomas - Lembrar que quem as	19d	07/10/2020	10/11/2020	0%	0h	
34	Agendada automaticamente	Impressão dos Diplomas (gráfica) - Lembrar que quem assina	9,63d	09/11/2020	20/11/2020	0%	0h	
35	Agendada automaticamente	Oficiar PM e ao Corpon de Bombeiros solicitando segurança e	3d	09/11/2020	12/11/2020	0%	0h	
36	Agendada automaticamente	Oficiar a PM solicitando a banda	3d	09/11/2020	12/11/2020	0%	0h	
37	Agendada automaticamente	Solicitgar a SENTRAN fechamento de ruas do entorno do local	3d	09/11/2020	12/11/2020	0%	0h	
38	Agendada automaticamente	Informar a CERON sobre local, dia e hora do evento para evit	3d	09/11/2020	12/11/2020	0%	0h	
39	Agendada automaticamente	Elaborar roteiro da cerimônia - Para tanto, antes é necessário	4d	19/11/2020	25/11/2020	0%	0h	
40	Agendada automaticamente	Realização do evento	1d	15/12/2020	16/12/2020	0%	0h	
41	Agendada automaticamente	Avaliação das atividades	3d	23/12/2020	30/12/2020	0%	0h	